



ENGELSİZ
ÜNİVERSİTE
KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2023 YILI
FAALİYET RAPORU

24.01.2024

SUNUŞ

İKÇÜ Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü, 1/7/2005 tarihli ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanunun 15. maddesine dayanılarak hazırlanan 14 Ağustos 2010 tarih ve 27672 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliğı’nin 11. maddesine dayanarak kurulmuştur. Koordinatörlüğün kuruluş amacı İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi’nde öğrenim gören engelli öğrencilerin idari, fiziksel, barınma ihtiyaçları ile sosyal ve akademik alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmektir. Bu bağlamda İKÇÜ Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğünün 2023 yılına ait faaliyetleri ekte sunulmuştur

Doç. Dr. Melike TEKİNDAL

Koordinatör

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	ii
I. GENEL BİLGİLER	4
A. Misyon ve Vizyon	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler	5
1. Fiziksel Yapı.....	5
2. Teşkilat Yapısı.....	6
3. Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı.....	6
4. İnsan Kaynakları.....	7
5. Sunulan Hizmetler	7
5.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri	7
5.2. Bilimsel Araştırma Hizmetleri	8
5.3. Yayın ve Danışmanlık Hizmetleri	8
5.4. Toplumsal Katkıya Yönelik Hizmetler	8
5.5. Teknolojik Üretim Faaliyetleri	8
5.6. Yönetimsel Hizmetler	8
5.7. Ana Hizmet Alanlarını Destekleyici Diğer Hizmetler	8
5.8. Başarılarımız	9
D. Diğer Hususlar	9
II. AMAÇLAR VE HEDEFLER	9
A. Temel Politika ve Öncelikler	9
B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	9
C. Diğer Hususlar	10
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	11
A. Mali Bilgiler.....	11
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	11

1.1. Bütçe Giderleri	11
1.2. Bütçe Gelirleri	11
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	11
3. Mali Denetim Sonuçları	11
3.1. Harcama Öncesi Mali Kontrol	12
3.2. Harcama Sonrası İç Denetim	12
3.3. Dış Denetim	12
4. Diğer Hususlar	12
B. Performans Bilgileri	12
1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	12
1.1. Faaliyet Bilgileri	12
1.2. Proje Bilgileri	12
1.3. Diğer Faaliyet Bilgileri	13
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	13
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	13
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	13
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	14
A. Üstünlükler	14
B. Zayıflıklar	14
C. Değerlendirme	15
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	15

TABLO LİSTESİ

Tablo Bilişim Kaynakları	6
Tablo.... Personel Yapısı	7
Tablo Birim Tarafından Düzenlenen Uluslararası Bilimsel Toplantı Bilgileri.....	8
Tablo Birim Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri (Özet)	9
Tablo Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri (Ayrıntı)	9

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

İnsanlığın refahını arttırmak temel amacıyla; bilimsel araştırmalar yapmak, meslekî ve akademik alanda yetkin, temel değerlerimizle donatılmış bireyler yetiştirmek, üretilen değerleri ekonomik çevreye ve bilgi birikimini toplumun hizmetine sunmaktır.

Vizyon

Bilimsel araştırmalarla akademik dünyaya, yarattığı etkin fayda ile uluslararası topluma ilham veren ekol bir üniversite olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ve Engelli Öğrenci Birimi aşağıdaki görevleri yürütür.

a) Engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada eğitim, öğretim, burs, idari, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanabilmesi için alınması gereken önlemleri belirlemek ve ortadan kaldırmak üzere çözüm önerileri sunmak, gerekli düzenlemeleri üniversitede bulunan diğer birimler veya

daire başkanlıkları ile eşgüdüm içerisinde yapmak,

b) Engelli üniversite öğrencilerinin akademik, fiziksel ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde öğretim programlarını düzenlemek için özel engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının uygunlaştırılması, engellilere yönelik araç gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barınma ortamlarının düzenlenmesi konularında çalışmalar yapmak,

c) Öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik yayın faaliyetlerinde bulunmak, öğretim elemanlarına engellilik ile bunun getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeleri anlatan ve bilgi veren doküman hazırlamak, bilinç düzeyini arttırmak, ilgililere danışmanlık hizmeti vermek, gerektiği durumlarda hizmet içi eğitim sağlamak,

ç) Engellilik alanında bilinç ve duyarlılık düzeyini arttırmak için program ve projeler geliştirmek, seminer, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek,

d) Birimin çalışma programını hazırlamak, yürütmek, faaliyetler için gerekli bütçe ihtiyaçlarını

belirlemek ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp bağılı bulunduğu rektör yardımcısına sunmak,

e) Alınan kararların ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını denetlemek,

f) Maddi güçlüğü bulunan engelli öğrencilerin yardımcı araç gereçlerinin ücretsiz temini yönünde çalışmalarda bulunmak,

g) Engelli öğrencinin sınavlarla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi okuyucu sağlamak ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre alınacak gerekli tedbirleri almak, düzenlemeleri yapmak,

ğ) İstihdam olanakları ve mesleklere ilişkin bilgilendirme yapan bilgilendirici kitaplar hazırlanması konusunda çalışmalar yapılmasını ve bunların engelli öğrencilere ulaştırılmasını sağlayacak tedbirler almak,

h) İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi'ni kazanan engelli öğrencileri kayıt sırasında tespit etmek,

i) Üniversite yerleşkesinin ve yerleşkede bulunan yapılar ile açık alanların engelli öğrenciler için ulaşılabilir olmasını sağlamak,

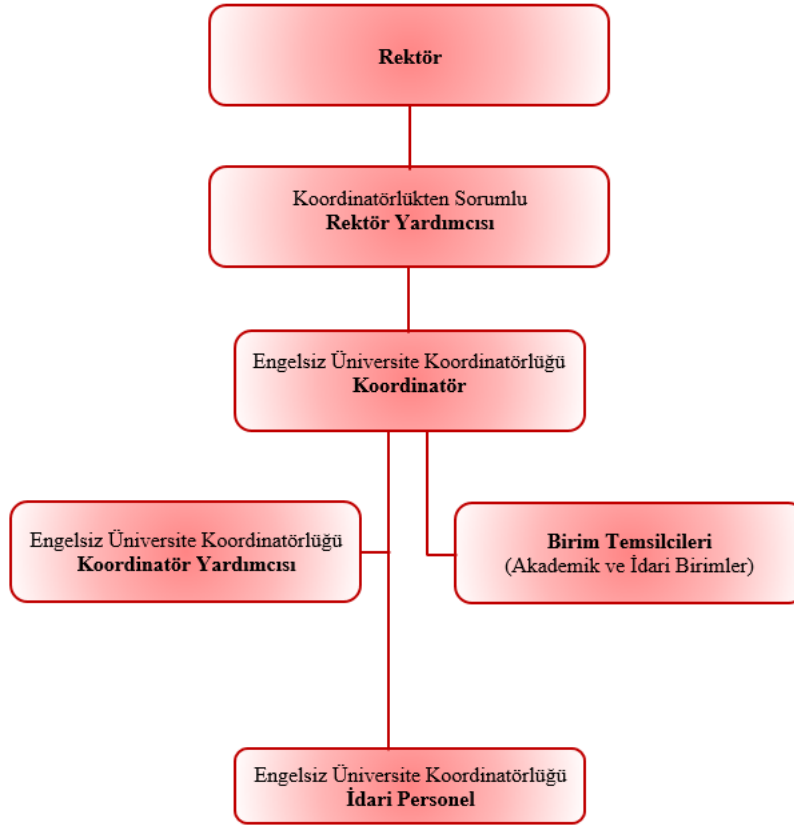
j) Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ve Engelli Öğrenci Biriminin amaçları içinde yer alan konularda konunun taraflarına yönelik yayın, doküman ve bilgilerin yer aldığı, üniversitelerde okuyan engelli öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerine olanak sağlayan, ilgili birimle iletişimine de imkân veren bir internet sitesi oluşturmak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Fiziksel alanımız mevcut değildir.

2. Teşkilat Yapısı



3. Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

Tablo 1. Bilişim Kaynakları

Sistem/Yazılım/Program Adı	Kullanım Amacı
JAWS Programı	Görme engelli öğrenciler için tasarlanmış bir ekran okuma programıdır.
ÜBYS	Üniversite bilgi yönetim sistemi

4. İnsan Kaynakları

Tablo 2. Personel Yapısı			
Kadro Unvanı	Görev Unvanı	Sayı	Kadrosunun Bulunduğu Birim
Doç. Dr.	Koordinatör	1	Sağlık Bilimleri Fakültesi
Prof. Dr.	Temsilci	1	Eczacılık Fakültesi
Doç. Dr.	Temsilci	1	İlahiyat Fakültesi
Doç. Dr.	Temsilci	1	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Doç. Dr.	Temsilci	1	Tıp Fakültesi
Doç. Dr.	Temsilci	1	Sanat ve Tasarım Fakültesi
Doç. Dr.	Temsilci	1	Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Dr. Öğr. Üyesi	Temsilci	1	Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi
Dr. Öğr. Üyesi	Temsilci	1	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi
Dr. Öğr. Üyesi	Temsilci	1	Sağlık Bilimleri Fakültesi
Dr. Öğr. Üyesi	Temsilci	1	Sosyal Bilimler Enstitüsü
Öğr. Gör. Dr.	Temsilci	1	Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi
Öğr. Gör.	Temsilci	1	Yabancı Diller Yüksekokulu
Arş. Gör.	Temsilci	1	Turizm Fakültesi
Arş. Gör.	Temsilci	3	Orman Fakültesi
Arş. Gör.	Temsilci	1	Diş Hekimliği Fakültesi
Arş. Gör.	Temsilci	1	Hukuk Fakültesi
Memur	Sekretarya	1	Genel Sekreterlik
Sürekli İşçi	Sekretarya	1	Genel Sekreterlik

5. Sunulan Hizmetler

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilerin idari, fiziksel, barınma ihtiyaçları ile sosyal ve akademik alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmektir.

5.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

İkili Anlaşmamız (Erasmus/Farabi,/Mevlana/Yurt içi- Yurt Dışı) bulunmamaktadır.

5.2. Bilimsel Araştırma Hizmetleri

Tablo 3. Birim Tarafından Düzenlenen Uluslararası Bilimsel Toplantı Bilgileri			
Bilimsel Toplantı Türü	Konusu/Adı	Yer	Tarih
	Dezavantajlı öğrencilerin uyarlamaları	Öğretim Üyesi Odası	23.10.2023
	Engelsiz İKÇÜ Temsilcileri Dönem Başı Planlamaları	Rektörlük Toplantı Salonu	23.10.2023

5.3. Yayın ve Danışmanlık Hizmetleri

Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

5.4. Toplumsal Katkıya Yönelik Hizmetler

Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

5.5. Teknolojik Üretim Faaliyetleri

Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

5.6. Yönetimsel Hizmetler

Koordinatörlüğümüz Eğitim-Öğretim yılı başında kurumda yer alan tüm fakülte/yüksekokul/enstitülerden engelli öğrenci bilgilerini talep eder. Bu kapsamda; öğrenciler ile tanışıp, onlara daha iyi hizmet vermek adına talep, şikayet ve istekleri hakkında görüşmeler yapar.

5.7. Ana Hizmet Alanlarını Destekleyici Diğer Hizmetler

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan oryantasyon

programına katılım sağlanarak, birim tanıtımı yapılmaktadır.

Tablo 4. Birim Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri (Özet)	
Faaliyet Türü	Sayısı
Konferans	1
TOPLAM	1

Tablo 5. Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri (Ayrıntı)					
Sıra No	Tarih	Etkinlik Türü	Yapılan Etkinlik	Etkinlik Yeri	Katılımcı Sayısı
1	11-13 Ekim 2023	Tanıtım Programları	Oryantasyon Programı	Fuat Sezgin Konferans Salonu	
TOPLAM					

5.8. Başarılarımız

Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

D. Diğer Hususlar

Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

II. AMAÇLAR ve HEDEFLER

A. Temel Politika ve Öncelikler

a) Engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada eğitim, öğretim, burs, idari işler, fiziksel olanaklar, barınma olanakları, sosyal olanaklar, kariyer ve benzeri alanlara dair ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların karşılanabilmesi için alınması gereken önlemler belirlenerek gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Bu gerekli düzenlemeler için de üniversitemizde bulunan diğer birimler veya daire başkanlıkları ile eşgüdüm içerisinde hareket edilmiştir.

b) Engelli üniversite öğrencilerinin akademik, fiziksel ve sosyal yaşamlarını kolaylaştıracak biçimde öğretim programlarını düzenlemek için engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının uygunlaştırılması, engellilere yönelik araç-gereç temini, özel ders materyallerinin

hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barınma ortamlarının düzenlenmesi konularında çalışmalar yapılmıştır.

c) Engelli öğrencilerin akademik, fiziksel ve sosyal yaşamlarını kolaylaştıracak şekilde yapılması planlanan çalışmalar konusunda alınan kararların ve belirlenen stratejilerin denetlenmesi sağlanmıştır.

d) Üniversite yerleşkesi ve yerleşkede bulunan yapılar ile açık alanların engelli öğrenciler için ulaşılabilir olması sağlanmıştır.

e) Engelli öğrencilerin talepleri doğrultusunda ilgili akademik birimlerle iş birliği içerisinde ders materyalleri ve sınavlarla ilgili düzenlemeler yapılarak engelli öğrencilerin sağlıklı bir şekilde eğitim hayatlarına devam etmeleri sağlanmıştır.

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Tablo 6. Stratejik Amaç ve Hedefler			
Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
<i>Amaç No.1</i>	Kurumsallaşma düzeyinin temel değerlerimize dayalı olarak artırılması.	<i>Hedef No.1</i>	Fiziki Altyapı ve kaynakların güçlendirilmesi.
		<i>Hedef No.2</i>	Kurum kültürünün geliştirilmesi.
		<i>Hedef No.3</i>	Fiziki Altyapı ve kaynakların Güçlendirilmesi.

C. Diğer Hususlar

Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

1.1. Bütçe Giderleri

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

Birimimiz harcama birimi olmadığı için mali denetim sonuçları başlığı altında sunulacak bilgi bulunmamaktadır.

1.2. Bütçe Gelirleri

Birimimiz harcama birimi olmadığı için mali denetim sonuçları başlığı altında sunulacak bilgi bulunmamaktadır.

Gelir hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

Birimimiz harcama birimi olmadığı için mali denetim sonuçları başlığı altında sunulacak bilgi bulunmamaktadır.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

BKMYBS'de temel mali tablolar kurumsal olarak hazırlanmakta olup, birim bazlı rapor üretilmemektedir.

3. Mali Denetim Sonuçları

Birimimiz harcama birimi olmadığı için mali denetim sonuçları başlığı altında sunulacak bilgi bulunmamaktadır.

3.1. Harcama Öncesi Mali Kontrol

Birimimiz harcama birimi olmadığı için mali denetim sonuçları başlığı altında sunulacak bilgi bulunmamaktadır.

3.2. Harcama Sonrası İç Denetim

Birimimiz harcama birimi olmadığı için mali denetim sonuçları başlığı altında sunulacak bilgi bulunmamaktadır.

3.3. Dış Denetim

Birimimiz harcama birimi olmadığı için mali denetim sonuçları başlığı altında sunulacak bilgi bulunmamaktadır.

4. Diğer Hususlar

Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

B. Performans Bilgileri

1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Birimimiz, Üniversitemiz yılı performans programı kapsamında sorumlu birim olarak tanımlanmadığından performans programına ilişkin Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

1.1. Faaliyet Bilgileri

Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

1.2. Proje Bilgileri

Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

1.3. Diğer Faaliyet Bilgileri

Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

2.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

Birimimiz, Üniversitemiz yılı performans programı kapsamında sorumlu birim olarak tanımlanmadığından performans programına ilişkin Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

2.2. Performans Denetim Sonuçları

Birimimiz görev alanı kapsamında performansa ilişkin 2023 yılı iç ve dış denetim sonucu bulunmamaktadır.

3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Birimimiz, Üniversitemiz 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme kapsamında veri sağlayan birimler arasında yer almadığından stratejik plan değerlendirme sürecine ilişkin Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Birimimizce izlenen herhangi bir performans unsuru bulunmamakta olup, bilgi sistemi değerlendirilmesi yapılamamaktadır.

5. Diğer Hususlar

Birimimiz görev alanı kapsamında sunulması gerek bilgiler yukarıda yer alan başlıklar altında sunulmuş olup, ayrıca ilave edilmesi gereken bilgi ve açıklama bulunmamaktadır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

Üstünlüklerimiz;

- Birim ekibinin yenilenmesinin yaratacağı sinerji
- Ekip içinde engelli personelin bulunması
- Birim ekibinin alanında yetkin ve deneyimli olması
- Birim çalışmalarının gönüllülük esasına göre yürütülmesi
- Her akademik ve idari birimden temsilcilerin olması

Fırsatlarımız;

- Üst yönetimin desteği
- Engellilere yönelik toplumsal bilinç ve duyarlılığın artması
- Engellilere yönelik yapılması planlanan çalışmaların, proje değerlendirmede ek puan alması ve bu desteğin getireceği motivasyon

B. Zayıflıklar

Zayıf yönlerimiz;

- Birim ekibinin yenilenmesi nedeniyle yeni personellerin oryantasyon sürecinin olması
- Birim tanıtımının yetersizliği
- Birimde görevlendirilen akademik ve idari personelin, asli görevlerinden ötürü birim içi iş yükünün artması
- Geneli itibarıyla akademik ve idari birim temsilcilerinin kendi birimlerinin yönetiminde bulunmamasının karar alma ve uygulama süreçlerine yansımama olasılığı

Tehditlerimiz;

- Engelli bireyler için fiziki alt yapının henüz yeterli olmaması
- Birime ait bir çalışma ofisinin bulunmaması
- Engelli bireylere yönelik sosyal imkân ve aktivite eksikliği
- Bütçe ve ödenek eksikliği

C. Değerlendirme

Birimimiz zayıf olduğu yönlerini geliştirerek ve iyileştirerek üstünlüklere dönüştürebilmek için çaba harcamaktadır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Birimin görev ve yetki alanına giren işlerde etkinliğinin sağlanması yönünde tedbirler alınması ve bu konuda Üst Yönetim desteğinin sağlanması.