

 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü	 Doküman No: RH/EUK/01 Yayın Tarihi: 25.02.2025 Rev No/Tarih: 00/... Sayfa 1 / 2
	ENGELSİZ ÜNİVERSİTE ÖĞRENCİ UYARLAMA FORMU UYGULAMA REHBERİ	

İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
ENGELSİZ ÜNİVERSİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ENGELSİZ ÜNİVERSİTE ÖĞRENCİ UYARLAMA FORMU
UYGULAMA REHBERİ

1. Amaç

Bu rehber, İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü tarafından özel gereksinimli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine uyumlarını kolaylaştırmak amacıyla hazırlanan Engelsiz Üniversite Öğrenci Uyarlama Formu ‘nun uygulanmasına ilişkin süreçlere rehberlik etmektedir. İlgili sürecin etkin bir şekilde izlenebilmesi ve yönetilebilmesi amacıyla, iş akış şemaları referans alınarak gerekli kontroller sağlanabilir.

2. Sorumluluklar ve Süreç

2.1. Formun Doldurulması ve Teslim Süreci

- Akademik Birim Engelsiz Üniversite Komisyonunda yer alan Bölüm Temsilcisi, özel gereksinimli öğrenciyi *Engelsiz Üniversite Öğrenci Uyarlama Formu* hakkında bilgilendirir ve öğrencinin katılımıyla formun doldurulmasını sağlar.
- Bölüm Temsilcisi, öğrenci ile birebir görüşme yaparak veya grup toplantısı düzenleyerek formun doldurulmasını destekleyebilir.
- Her eğitim-öğretim döneminin ilk iki haftasında, öğrencinin eğitim aldığı birimdeki Öğrenci İşleri Birimi, doldurulan *Engelsiz Üniversite Öğrenci Uyarlama Formunu* Bölüm Temsilcisinden teslim alır.
- Form, Dekanlık/Müdürlüğe iletmek üzere *Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)* aracılığıyla gönderilir.

2.2. Uyarlamaların Onay Süreci

- Yapılan uyarlamaların uygulanabilmesi için Birim Yönetim Kurulu Kararı alınır.
- Alınan karar, *EBYS* üzerinden ilgili kişilere iletilir.

2.3. Bilgilendirme Süreci

Form No: FR/GNL/54	Yayın Tarihi: 14.02.2024	Revizyon No/Tarih:
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
[@hazirlayanimza]	[@kontrol edenimza]	[@onaylayanimza]



 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ENGELSİZ ÜNİVERSİTE ÖĞRENCİ UYARLAMA FORMU UYGULAMA REHBERİ	 Doküman No: RH/EUK/01 Yayın Tarihi: 25.02.2025 Rev No/Tarih: 00/... Sayfa 2 / 2
---	--	--

- Birim Yönetim Kurulu Kararı sonucu;

Gereği olarak, Uyarlama yapılan derslerin öğretim elemanlarına

Bilgi olarak,

- Engelsiz Üniversite Akademik Birim Bölüm Temsilcisine (Form sürecini başlatan)
- Bölüm Başkanlığına
- Engelsiz Üniversite Komisyon Üyesine
- Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğüne iletilir.
- Uyarlama sürecinin takibi, Engelsiz Üniversite Akademik Birim Bölüm Temsilcisi (form sürecini başlatan) tarafından yapılır.
- Öğrenciyle iletişime geçilerek uyarlamalar hakkında bilgilendirme sağlanır.

2.4. Engel Oranı %40 ve Üzeri Olan Öğrenciler İçin Ek Süreçler

- Engel oranı %40 ve üzeri olan öğrencilerin sınav uyarlamaları için Birim Yönetim Kurulu Kararı alınır ve Rektörlüğe (Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü'ne) sunulur.
- Rektörlük, birimlerden gelen Yönetim Kurulu Kararlarını Senatoya sunar.
- Senato, sınav uyarlamaları için nihai kararları alır.

2.5. Senato Kararlarının İletimi ve Uygulanması

- Senato Kararı, EBYS aracılığıyla ilgili birimlerin Dekanlık/Müdürlüğüne iletilir.
- Senato Kararı ve Birim Yönetim Kurulu Kararı ilgili kişilere EBYS ile iletilir.
 - Gereği olarak: Uyarlama yapılan derslerin öğretim elemanları
 - Bilgi olarak :
 - Engelsiz Üniversite Akademik Birim Bölüm Temsilcisine (Form sürecini başlatan)
 - Bölüm Başkanlığına
 - Engelsiz Üniversite Komisyon Üyesine iletilir.
- Uyarlama sürecinin takibi, Engelsiz Üniversite Akademik Birim Bölüm Temsilcisi(form sürecini başlatan) tarafından yapılır.
- Öğrenciyle iletişim sağlanarak uyarlamalar hakkında bilgilendirme yapılır.

Form No: FR/GNL/54	Yayın Tarihi: 14.02.2024	Revizyon No/Tarih:
HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
[@hazirlayanimza]	[@kontrol edenimza]	[@onaylayanimza]

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: TFTAT7A Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/ikc-ebys>